

APSTIPRINĀTS
Ezeres pagasta pārvaldes
Iepirkumu komisijas sēdē
2012.gada 14. decembrī
protokols Nr.11

Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvalde

NOLIKUMS

PĀRTIKAS PRODUKTU IEGĀDE EZERES VIDUSSKOLAS PIRMSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VAJADZĪBĀM

Iepirkums publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta kārtībā

Iepirkumu identifikācijas Nr. EPP 2012/8

SATURS

1. Vispārējā informācija	3
2. Iepirkuma priekšmets, plānotie apjomi un piegādes termiņi	3
3. Piedāvājumu sagatavošana, noformēšana un iesniegšana	4
4. Prasības pretendentiem	4
5. Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti	5
6. Piedāvājuma izvērtēšana un lēmuma pieņemšana	6
7. Iepirkuma līgums (vispārīgā vienošanās) un tā slēgšana	6
8. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi	7
9. Pretendenta tiesības un pienākumi	8

Pielikumi

- Pielikums Nr.1 Tehniskā specifikācija
- Pielikums Nr.2 Pretendenta pieteikums
- Pielikums Nr.3 Finanšu piedāvājums
- Pielikums Nr.4 Piegādes līguma paraugs (projekts)
- Pielikums Nr.5 Vispārīgā vienošanās (projekts)

1.Vispārējā informācija

1.1.Iepirkuma identifikācijas numurs: EPP 2012/8

1.2.Ziņas par pasūtītāju:

Pasūtītāja nosaukums	Ezeres pagasta pārvalde
Adrese	Centra iela 4, Ezere, Saldus novads LV 3891
Reģ. Nr.	90000017839
Konta Nr.bankā	A/S „SEB Banka”, UNLALV2X015
Kontaktpersona	Ainārs Akerfelds
Tālruna Nr.	63842152, 63807500
Faksa Nr.	63807504
e-pasta adrese	ezere@saldus.lv
Darba laiks	8.00 – 17.00

1.3. Iepirkumu metode –Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta kārtībā.

1.4. Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt interneta mājas lapā www.saldus.lv sadaļā –Iepirkumi vai Pretendenti var iepazīties un saņemt Nolikumu Ezeres pagasta pārvaldē, Centra ielā 4, Ezere, Saldus novads, LV – 3891.

1.5. Iepirkumu komisija nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai nolikuma saņēmēji netiktu izpausti.

1.6. Iepirkuma piedāvājums jāiesniedz līdz **2013. gada 2.janvāra plkst. 10.00** Ezeres pagasta pārvaldē, Centra iela 4, Ezere, Saldus novads LV 3891. Aplokšnes ar piedāvājumiem pieņem un reģistrē iesniegšanas secībā darba dienās no plkst. 9.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00. Piedāvājumam jābūt noformētam, kā noteikts šajā Nolikumā. Piedāvājumi, kas tiek iesniegti pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiek pieņemti.

1.7. Piedāvājumu derīguma termiņš – 90 dienas, skaitot no piedāvājuma atvēršanas Iepirkumu komisijas sēdē

2. Iepirkuma priekšmets, plānotie apjomi un piegādes termiņi

2.1 Iepirkuma priekšmets - pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām. CPV kods 15000000-8 . Iepirkuma priekšmets sadalīts 7 daļās.

Katra iepirkuma priekšmeta daļa ir atsevišķs iepirkuma līguma priekšmets.

1. daļa - svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu un desu piegāde;
2. daļa - zivju piegāde;
3. daļa - piena, siera, piena produktu piegāde;
4. daļa - maizes piegāde;
5. daļa - konditorejas izstrādājumu piegāde;
6. daļa - dārzeņu, garšaugu un augļu un ogu piegāde;
7. daļa – bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde.

Iepirkumu komisija izvēlēsies Pretendentu katrai iepirkuma daļai atsevišķi.

Pretendents pēc savas izvēles var iesniegt piedāvājumu gan visām iepirkuma daļām, gan kādai no tām.

2.2. Orientējošie iepirkuma apjomi gadā tiek noteikti tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1).

Tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.1) norādītie apjomi ir uzskatāmi par prognozējamiem iepirkuma apjomiem vispārīgās vienošanās darbības termiņā. Pasūtītājs ir tiesīgs iepirkt tādu produktu daudzumu kāds nepieciešams tā darbības nodrošināšanai, ņemot vērā bērnu skaitu.

- 2.3. Piegādes jāveic saskaņā ar tehniskajā specifikācijā minētajiem nosacījumiem. Līguma izpildes termiņš ir no līguma noslēgšanas dienas - 12 mēneši. Piegādes adrese Ezeres vidusskolas pirmsskolas izglītības iestāde, Parka iela 4G, Ezeres pagasts, Saldus novads LV-3891.

3. Piedāvājumu dokumentu sagatavošana, noformēšana un iesniegšana

- 3.1. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Ja Pretendents iesniedz dokumentus svešvalodā- jāpievieno tulka apstiprināts dokumentu tulkojums latviešu valodā, pretējā gadījumā Iepirkumu komisija piedāvājumu uzskatīs par neatbilstošu Nolikuma prasībām.
- 3.2. Cenas jānorāda latos (Ls) bez PVN, PVN un cenu ar PVN.
- 3.3. Visas piedāvājuma cenas jānorāda ar ne vairāk kā 2 (diviem) cipariem aiz komata.
- 3.4. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (MK noteikumi 28.09.2010. Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”).
- 3.5. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls.
- 3.6. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem, tā lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 3.7. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē uz kuras jānorāda:
*Piedāvājums iepirkumam „Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām”
* Iepirkuma identifikācijas Nr. EPP 2012/8
* Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, tālruņa numurs (i), faksa numurs un e-pasta adrese;
- 3.8. Iesniegtie piedāvājumi, kas iesniegti līdz piedāvājumu iesniegšanas beigām, netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.
- 3.9. Pretendentam ir tiesības grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukumi jāiesniedz personīgi, rakstiskā formā attiecīgi noformējot, Ezeres pagasta pārvaldei, Centra iela 4, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV 3891, aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē. Uz aploksnē jānorāda:
*Piedāvājums iepirkumam „Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām”
* Iepirkuma identifikācijas Nr. EPP 2012/8;
*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, tālruņa numurs (i), faksa numurs un e-pasta adrese.
* papildu norāde „Piedāvājuma atsaukums” vai „Piedāvājuma grozījumi”

4. Prasības pretendentiem

- 4.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties fiziskas un juridiskas personas, komersanti, uzņēmumi un uzņēmēj sabiedrības (turpmāk tekstā – Pretendents), kurš reģistrēts Latvijas

Republikas Uzņēmumu reģistrā vai tā mītnes zemes likumdošanā noteiktā kārtībā un atbilstošās valsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic uzņēmējdarbību vai saimniecisko darbību. Pretendentam jābūt PVD reģistrētam vai atzītam pārtikas uzņēmumam un jāatbilst zemāk minētajiem kritērijiem:

4.1.1. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus,

4.1.2. pretendentam nav pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts.

4.2. Visiem pretendentiem rakstiski jāapliecina, ka uz tiem neattiecas Nolikuma 4.1.1. un 4.1.2. punktos minētie nosacījumi (apliecinājums ietverts nolikuma 2. pielikuma „Pieteikums” tekstā).

4.3. Iepirkumu komisija izslēdz no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā un neizskata pretendenta piedāvājumu, ja konstatē kādu no nolikuma 4.1.1. un 4.1.2. punktos minētajiem nosacījumiem vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis iepirkumu nolikumā pieprasīto informāciju.

4.4. izziņas, kuras izsniegušas Latvijas vai ārvalsts kompetentas institūcijas (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā un ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Izziņas jāiesniedz ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas. **Ja Pretendenta rīcībā ir minētās izziņas, viņš ir tiesīgs tās iesniegt iepirkuma piedāvājumā.** Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētās izziņas, Pasūtītājs to izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

5. Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti

5.1. Aizpildīts Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (pielikums Nr. 2).

5.2. Uzņēmuma reģistrācijas apliecības kopija.

5.3. Nodokļu un /vai PVN maksātāja reģistrācijas apliecības kopija.

5.4. Aizpildīts finanšu piedāvājums (pielikums Nr. 3).

5.5. Dokuments, kas apliecina pretendenta tiesības nodarboties ar tehniskajā specifikācijā iekļauto pārtikas produktu ražošanu un/ vai realizāciju (t.sk. pārtikas uzņēmuma reģistrācijas/ atzīšanas apliecības kopija).

5.6. Pretendenta apliecinājums, ko paraksta amatpersona ar paraksta tiesībām par to, ka:

- pārtikas produktu piegādes iespējamās tehniskajā specifikācijā (pielikums Nr.

1) norādītajās dienās un laikos;

- pārtikas produktu piegādei izmantojamais transports atbilst PVD prasībām.

Pretendenta piedāvājuma dokumenti jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā rakstiski pilnvarotai (pilnvara jāpievieno piedāvājumam) personai.

6. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmumu pieņemšana

6.1. Piedāvājumu atvēršanu un izvērtēšanu iepirkumu komisija veic **slēgtā sēdē**.

6.2. Piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic 3 posmos:

1.posms - Piedāvājumu un iesniegto dokumentu atbilstības pārbaude:

- 1) iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām;
- 2) iepirkuma komisija pārbauda vai iesniegtie pretendentu atlases dokumenti atbilst nolikuma prasībām;
- 3) Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi uz vērtēšanas 2. posmu netiek virzīti.

2.posms – pārbaude vai piedāvājums sagatavots atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām. Tehniskās specifikācijas prasībām neatbilstoši piedāvājumi uz vērtēšanas 3. posmu netiek virzīti.

3.posms – finanšu piedāvājumu vērtēšana

- 1) Iepirkuma komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu un vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Nepamatoti lēts piedāvājums tiks noraidīts.

Iepirkuma komisija pieņems pamatotu lēmumu par iepirkuma tiesību piešķiršanu, ņemot vērā pretendenta piedāvāto cenu un preces piegādes dienas un laikus atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām.

7. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez līguma noslēgšanas

7.1. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja netika iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

8.Iepirkuma līgums un tā slēgšana

8.1. No nolikuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu

8.2. Pasūtītājs par iepirkuma priekšmetu slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta iesniegto piedāvājumu par attiecīgo iepirkuma priekšmetu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem

8. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

9.1.Iepirkuma komisijas tiesības:

9.1.1. Publiskā iepirkuma likumā noteiktā kārtībā pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

9.1.2. Lemt par piedāvājuma atbilstību Nolikuma prasībām.

9.1.3.Izvēlēties nākamo atbilstošo piedāvājumu, ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

9.1.4. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos.

9.1.5. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

9.1.6. Jautājumi, kuri nav regulēti šajā Nolikumā, tiek izlemti ievērojot Publisko iepirkumu likumu.

9.1.7. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez līguma noslēgšanas, ja netika iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda Nolikuma noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Likumu.

9.1.8. Pasūtītājam ir tiesības noslēgt līgumus ar vairākiem piegādātājiem, bet ne vairāk kā ar 2 (diviem) katrā iepirkuma sadaļā (sadaļas norādītas Pielikumā Nr. 1. Tehniskā specifikācija).

9.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

9.2.1. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

9.2.2. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

9.2.3. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.2.4. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

9.2.5. Nodrošināt, lai līdz piedāvājuma atvēršanai Nolikuma saņēmēji netiktu izpausti.

10. Pretendenta tiesības un pienākumi

10.1. Pretendenta tiesības

10.1.1. Pretendentam ir tiesības izvirzīt nosacījumus tās informācijas konfidencialitātei, kuru iesniedzis iepirkuma komisijai.

10.1.2. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.

10.1.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

10.2. Pretendenta pienākumi

10.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

10.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

10.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

10.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

PIELIKUMI

Šim nolikumam ir pievienoti 5 pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:

Pielikums Nr.1 Tehniskā specifikācija uz 6 lapām

Pielikums Nr.2 Pretendenta pieteikums uz 1 lapas

Pielikums Nr.3 Finanšu piedāvājums uz 6 lapām

Pielikums Nr.4 Piegādes līguma paraugs uz 3 lapām

Pielikums Nr.5 Vispārīgās vienošanās paraugs uz 4 lapām

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
Iepirkumam Nr. EPP 2012/8

Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām

1. Iepirkuma 1. daļa – svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu, desu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
	Svaiga gaļa (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija :0 -+4, realizācijas termiņš 3 dienas)			Piegāde 2 x nedēļā, no 08.00-11.00	
1.1.	Cūkgaļa				
1.1.1	Cūkgaļas krūtiņa ar kaulu	kg	20		
1.1.2	Cūkgaļas krūtiņa bez kaula	kg	95		
1.1.3.	Cūkgaļa malšanai	kg	250		
1.2.	Kūpināta cūkgaļa				
1.2.1.	Kūpināta krūtiņa	kg	15		
1.3.	Desas, gaļas izstrādājumi: (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija:+2 – +6, realizācijas termiņš 8 dienas)			Piegāde 1 x nedēļā, no 08.00-14.00	
1.3.1.	Pusžāvēta desa	kg	30		
1.3.2.	Cīsiņi 70% gaļa	kg	30		
1.3.3.	Cūkgaļas vārīta desa 70% gaļa	kg	20		
1.3.4.	Sardeles 70% gaļa	kg	30		
1.4.	Vista ((uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: saldētai produkcijai –18 , realizācijas termiņš 6 mēneši)			Piegāde 1x mēnesī pēc pieprasījuma, no 09.00-11.00	
1.4.1.	Vistu šķiņķis saldēts	kg	50		5 - 15 kg kastēs
1.4.2	Vistas fileja	kg	20		5-10 kg kastēs

2. Iepirkuma 2. daļa – zivju un zivju produkcijas piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
2.	Zivis: – (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija:-18 – 0, realizācijas termiņš 6 mēneši)			Piegādes 1x mēnesī pēc pieprasījuma, no 09.00-15.00	

2.1	Saldētas zivju filejas vai liemeņi – heks, mintajs, putass, menca	kg	100		5-10 kg kastēs
2.2	Malta zivs (menca, forele, lasis)	kg	30		0,5-1 kg
2.3.	Krabju nūjiņas- saldētas	kg	10		sveramas

3. Iepirkuma 3. daļa – Piens, siers un piena produktu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
3.	Piens, piena produkti (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: +2 – +6, realizācijas termiņš 3 - 5 dienas)			Piegādes 3x nedēļā, pirmdiena, trešdiena, piektdiena no 08.00-11.00	
3.1.	Piens- tauku saturs- 2,0%	l	1500		11 polipakās, tetrapakās, sveramais
3.2.	Kefīrs – tauku saturs 2,5%	kg	350		11 polipakās, tetrapakās
3.3.	Krējums saldais- tauku saturs-35%	kg	80		0,5l iepakojumā
3.4.	Krējums skābais- tauku saturs-20%	kg	80		0,5 kg polist. glāz.
3.5.	Biezpiens - tauku saturs - 9%	kg	90		sveramais vai fasēts
3.6.	Jogurti ar dažādām piedevām, tauku saturs no 2,0 %	kg	150		11 pakās
3.7.	Siers- tauku saturs – 45%	kg	30		Sveramais
3.8.	Biezpiena sieriņš saldais šokolādes glazūrā	kg	300		iekpakojumā
3.9.	Saldā biezpiena masa	kg	20		kārbiņās

4. Iepirkuma 4.daļa – maizes piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
4.	Maize (realizācijas termiņš līdz 2 dienām uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8)			Piegādes 3x nedēļā, pirmdiena, trešdiena, piektdiena no 9.00-11.00.	
4.1.	Rudzu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gb	230		

4.2.	Kviešu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gb	450		
4.3.	Graudu maize	gb	300		

5. Iepirkuma 5.daļa - Konditorejas izstrādājumu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
5.	Konditorija -plaša sortimenta (realizācijas termiņš līdz 2 dienām uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8)			Piegādes pēc pieprasījuma no 9.00-11.00.	
5.1.	Smalkmaizītes ar dažādiem pildījumiem ` ~ 60 g	kg	900		

6. Iepirkuma 6.daļa – Dārzeņu, garšaugu, augļu un ogu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
6.1.	Dārzeņi, garšaugi (svaigi, sulīgi bez bojājumiem, labi nogatavoti, ar patīkamu aromātu, realizācijas termiņš laiks 4 - 5 dienas,)			Piegādes 1x nedēļā, Pirmdiena vai otrdiena no 9.00-13.00.	
6.1.1.	Sīpolloki	kg	3		
6.1.2.	Svaigi. kāposti	kg	200		
6.1.3.	Sarkanās bietes	kg	100		
6.1.4.	Burkāni	kg	200		
6.1.5.	Sīpoli	kg	50		
6.1.6.	Ķīnas salāti	kg	100		
6.1.7.	Ķiploki	kg	5		
6.1.8.	Svaigi. gurķi	kg	50		
6.1.9.	Tomāti	kg	40		

6.2.	Augļi un ogas (svaigi, sulīgi bez bojājumiem, labi nogatavoti, ar patīkamu aromātu, realizācijas laiks 4 - 5 dienas,)			Piegādes 1x nedēļā, pirmdienā vai otrdienā no 9.00-15.00.	
6.2.1.	Āboli	kg	45		
6.2.2.	Mandarīni	kg	30		
6.2.3.	Apelsīni	kg	30		
6.2.4.	Banāni	kg	30		
6.2.5.	Bumbieri	kg	50		
6.2.6.	Melones	kg	30		
6.2.7.	Kivi	kg	40		
6.2.8.	Citroni	kg	5		
6.2.9.	Vīnogas	kg	20		

Mīnimālās vizuālās kvalitātes prasības augļiem un dārzeņiem:

- produkts nedrīkst būt bojāts(iepuvis) vai mehāniski sabojāts;
- produktam jābūt svaigam (nesavītušam) un tīram bez citas izcelsmes vielām (zemes utt.);
- produktam jābūt bez kaitēkļiem vai to bojājumiem;
- produktam jābūt izaugušam un gatavam.

7. Iepirkuma 7. daļa – Bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orientējošais daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
7.	Bakaleja: (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8), realizācijas termiņš no2 nedēļām līdz ½ gadam)			Piegādes 1x nedēļā, no 9.00-15.00.	
7.1.	Raugš-sausais	kg	0,1		10-15 g iepakojumā
7.2.	Eļļa rapšu	l	100		1- 5 l tarā.
7.3.	Majonēze “Provansas” vai ekvivalenta	kg	40		0,25 kg fasējumā
7.4.	Kviešu milti augstākā labuma balti, sausi, birstoši	kg	60		Fasēti 2 kg pakās
7.5.	Makaroni – ražoti no augstākā labuma kviešu miltiem	kg	80		Fasēti 5 kg pakās
7.6.	Miežu putraimi augstākā labuma vidēji rupja maluma	kg	10		1 kg
7.7.	Auzu pārslas pilngraudu sausas, birstošas	kg	30		0,5 kg pakās
7.8.	Šķeltie zirņi	kg	15		1 kg
7.9.	Pupiņas vidēja lieluma	kg	30		1 kg
7.10.	Sāls	kg	50		25 kg iepakojumā
7.11.	Tēja ar augļu garšu	gb	10		sverama
7.12.	Ciete sausa, izturīgā iepakojumā	kg	30		Fasēts 0.4 kg
7.13.	Manna, viegli birstoša augstākā labuma	kg	30		Fasēts 1 kg
7.14.	Rīsi – neslīpēti, netvaikoti	kg	70		1-5 kg
7.15.	Konservētas skābenes	kg	10		0,5 stikla burkā

7.16.	Griķi, augstākā šķiras, raksturīgā vienmērīgā krāsā	kg	50		Fasēts 1 kg
7.17.	Šķīstošais kakao „Mix – Fix”	kg	15		0,3 kg
7.18.	Kakao pulveris	kg	2		0,1 kg
7.19.	Miežu kafijas dzēriens	kg	3		0,3kg
7.20.	Cukurs, sauss, birstošs, vidēja maluma	kg	200		Fasēts 1 kg
7.21.	Brokastu pārslas	kg	20		Fasētas 0,5 kg
7.22.	Garšvielu maisījums	kg	10		0,5-1 kg
7.23.	Želatīns	kg	0,5		
7.24.	Kukurūzas putraimi	kg	15		
7.25.	Margarīns (sviestmaižu)	kg	30		Fasēts 0,5kg
7.26.	Olas- izturīgā iepakojumā, M/L	gb	1200		
7.27.	Galda etiķis 9%	l	3		Fasējumi 1 l
7.28.	Kanēlis malts	kg	0,3		
7.29.	Vaniļas cukurs	kg	0,5		
7.30.	Citronskābe	kg	0,1		
7.31.	Melnie pipari malti	kg	0,5		
7.32.	Garšvielu maisījums (sāls, burkāni, sīpoli, selerijas, pētersīļi u.c.)	kg	20		sverams
7.2.	Žāvēti augļi, rieksti (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: līdz+18, realizācijas termiņš līdz 1/2 gadam)			Piegādes 1x nedēļā, Pirmdiena vai otrdiena no 9.00-15.00.	
7.2.1.	Aprikozes žāvētas bez kauliņiem	kg	2		
7.2.2.	Rozīnes bez kauliņiem	kg	2		
7.3.	Konservi, ievārījumi, konditorejas piedevas: (realizācijas termiņš līdz 1 gadam, uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: līdz+18.)				
7.3.1.	Marinēti gurķi	l	250		
7.3.2.	Skābi kāposti	kg	15		
7.3.3.	Zaļie zirnīši	kg	50		Fasējumi 0,85 kg stikla burkā
7.3.4.	Tomātu mērce „Spilva”	kg	100		0,5 kg
7.3.5.	Ievārījums	kg	60		Fasējumi 5-12 kg, vienreizēji lietojamus traukos
7.3.6.	Marinēti gurķi	gb.	12		Fasējumi 3 l
7.3.7.	Marinēti kabači	gb.	4		Fasējumi 3 l
7.3.8.	Zivju konservi eļļā vai savā sulā	gb	40		0,230-0,240 kg skārda kārbās
7.4.	Saldumi, šokolādes konfektes, kameles, cepumi -plašā sortimentā: (uzglabāšanas temperatūra pēc Celsija: līdz +18, realizācijas termiņš līdz 3 mēnešiem)				

7.4.1.	Cepumi no augstākā labuma miltiem, dažādas formas	kg	30		Fasēti no 1kg kastēs
7.4.2.	Piparkūku cepumi	kg	5		Fasēti no 1 kg kastēs
7.5.	Sulas, minerālūdeņi, dzeramais ūdens, gāzētie dzērieni (uzglabāšanas temperatūra pēc Celsija: līdz +18, realizācijas termiņš līdz 3 mēnešiem)				
7.5.1.	Ābolu sula ar piedevām	l	400		3 l stikla burkā
7.6.	Saldēti dārzeņi un ogas			Piegāde 1x nedēļā, ceturtdienā no 9.00-15.00.	

Saraksts var mainīties atkarībā no skolas vajadzībām, finansējuma un tml. apstākļiem.

Produkti jāpiegādā speciāli aprīkotā transportā atbilstoši Pārtikas un Veterinārā dienesta prasībām.

Ezeres pagasta pārvaldei

PIETEIKUMS

Par piedalīšanos iepirkumā

“Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām ”.
Iepirkuma identifikācijas Nr. EPP 2012/8

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	
Pretendenta adrese:	
Tālruna, faksa numurs:	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds:	
Pretendenta bankas rekvizīti:	

Iepazīnušies ar iepirkuma ID Nr. EPP 2012/8 „Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām” dokumentāciju, mēs apakšā parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, veikt pārtikas preču piegādi saskaņā ar mūsu iesniegto piedāvājumu.

Ar šo mēs apliecinām, ka:

- mūsu piedāvājums ir spēkā 90 dienas no piedāvājumu iesniegšanas datuma un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās;
- mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi;
- esam iepazīnušies ar visiem iepirkuma procedūras dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un papildinājumiem un mums ir pilnībā saprotami iepirkuma nosacījumi un prasības;
- mēs esam pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvāto preču piegādi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamiem nodokļi un nodevas;
- attiecībā uz mums nepastāv šādi nosacījumi:
 - 1) pasludināts maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam uzņēmums būs likvidēts;
 - 2) Latvijā un valstī, kurā esam reģistrēti vai atrodas pastāvīgā dzīvesvieta, nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- pēc pieprasījuma 10 darba dienu laikā iesniegsim iepirkumu komisijai izziņu, kas izdota ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas un, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija, kas apliecina, ka mums nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

Paraksts: _____

Parakstītāja vārds, uzvārds, amats

Ezeres pagasta pārvaldei

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Iepirkumam Nr. EPP 2012/8

Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām

Pretendenta nosaukums: _____

Juridiskā adrese: _____

**Piedāvājam izpildīt pasūtījumu saskaņā ar cenu aptaujas ar ID Nr. EPP 2012/8
dokumentos izvirzītajām prasībām par šādām līgumcenām Ls**

1. Iepirkuma 1. daļa – svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu, desu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
1.1.	Cūkgaļas krūtiņa ar kaulu	kg	20				
1.2.	Cūkgaļas krūtiņa bez kaula	kg	95				
1.3.	Cūkgaļa malšanai	kg	250				
1.4.	Kūpināta krūtiņa	kg	15				
1.5.	Pusžāvēta desa	kg	30				
1.6.	Cīsiņi 70% gaļa	kg	30				
1.7.	Cūkgaļas vārīta desa 70% gaļa	kg	20				
1.8.	Sardeles 70% gaļa	kg	30				
1.9.	Vistu šķiņķis saldēts	kg	50				
1.10.	Vistu filejas	kg	20				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN	
svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu un desu piegāde			

2. Iepirkuma 2. daļa – zivju un zivju produkcijas piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
2.1.	Saldētas zivju filejas vai liemeņi- heks, mintajs, putass, menca	kg	100				
2.2.	Malta zivs (menca, forele, lasis)	kg	30				
2.3.	Krabju nūjiņas- saldētas	kg	10				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
zivju piegāde		

3. Iepirkuma 3. daļa – Piena, sieru un piena produktu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
3.1.	Piens – tauku saturs 2.0%	l	1500				
3.2.	Kefīrs – tauku saturs 2,5%	kg	350				
3.3.	Krējums saldaiss tauku saturs 35%	kg	80				
3.4.	Krējums skābais- tauku saturs-20%	kg	80				
3.5.	Biezpiens - tauku saturs - 9%	kg	90				
3.6.	Jogurti ar dažādām piedevām, tauku saturs no 2,0 %	kg	150				
3.7.	Siers- tauku saturs – 45%	kg	30				
3.8.	Biezpiena sieriņš saldaiss šokolādes glazūrā	kg	300				
3.9.	Saldā biezpiena masa	kg	20				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
piena, siera, piena produktu piegāde		

4. Iepirkuma 4.daļa – maizes piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
4.1.	Rudzu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	kg	230				
4.2.	Kviešu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	kg	450				
4.3.	Graudu maize	gb	300				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
maizes piegāde		

5. Iepirkuma 5.daļa - Konditorejas izstrādājumu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
5.1.	Smalkmaizītes ar dažādiem pildījumiem ~ 60g	kg	900				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
konditorejas izstrādājumu piegāde		

6. Iepirkuma 6.daļa – Dārzenū, garšaugu, augļu un ogu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
6.1.	Sīpolloki	kg	3				
6.2.	Svaigi kāposti	kg	200				
6.3.	Sarkanās bietes	kg	100				
6.4.	Burkāni	kg	200				
6.5.	Sīpoli	kg	50				
6.6.	Ķīnas salāti	kg	100				

6.7.	Ķiploki	kg	5				
6.8.	Svaigi. gurķi	kg	50				
6.9.	Tomāti	kg	40				
6.10.	Āboli	kg	45				
6.11.	Mandarīni	kg	30				
6.12.	Apelsīni	kg	30				
6.13.	Banāni	kg	30				
6.14.	Bumbieri	kg	50				
6.15.	Melones	kg	30				
6.16.	Kivi	kg	40				
6.17.	Citroni	kg	5				
6.18.	Vīnogas	kg	20				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
dārzeņu, garšaugu un augļu un ogu piegāde		

7. Iepirkuma 7. daļa – Bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orientēj. apjoms gadā	Vienības Līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
7.1.	Raugš-sausais	kg	0,1				
7.2.	Eļļa rapšu	l	100				
7.3.	Majonēze "Provansas" vai ekvivalenta	kg	40				
7.4.	Kviešu milti augstākā labuma balti, sausi, birstoši	kg	60				
7.5.	Makaroni , ražoti no augstākā labuma kviešu miltiem	kg	80				
7.6.	Miežu putraini augstākā labuma vidēji rupja maluma	kg	10				
7.7.	Auzu pārslas pilngraudu sausas, birstošas	kg	30				
7.8.	Šķeltie zirņi	kg	15				
7.9.	Pupiņas vidēja lieluma	kg	30				
7.10.	Sāls	kg	50				
7.11.	Tēja ar augļu garšu	kg	10				
7.12.	Ciete sausa, izturīgā iepakojumā	kg	30				
7.13.	Manna, viegli birstoša augstākā labuma	kg	30				
7.14.	Rīsi neslīpēti, netvaikoti	kg	70				
7.15.	Konservētas skābenes	kg	10				

7.16.	Griķi, augstākā šķiras, raksturīgā vienmērīgā krāsā	kg	50				
7.17.	Šķīstošais kakao „Mix – Fix”	kg	15				
7.18.	Kakao pulveris	kg	2				
7.19.	Miežu kafijas dzēriens	kg	3				
7.20.	Cukurs, sauss, birstošs, vidēja maluma	kg	200				
7.21.	Brokastu pārslas	kg	20				
7.22.	Garšvielu maisījums	kg	10				
7.23.	Želatīns	kg	0,5				
7.24.	Kukurūzas putraimi	kg	15				
7.25.	Margarīns (sviestmaižu)	kg	30				
7.26.	Olas- izturīgā iepakojumā M/L	gb	1200				
7.27.	Galda etiķis 9 %	l	3				
7.28.	Kanēlis malts	kg	0,3				
7.29.	Vaniļas cukurs	kg	0,5				
7.30.	Citronskābe	kg	0,1				
7.31.	Melnie pipari malti	kg	0,5				
7.32.	Garšvielu maisījums (sāls, burkāni, sīpoli, selerijas, pētersīļi u.c.)	kg	20				
7.33.	Aprikozes žāvētas bez kauliņiem	kg	2				
7.34.	Rozīnes bez kauliņiem	kg	2				
7.35.	Marinēti gurķi	l	250				
7.36.	Skābi kāposti	kg	15				
7.37.	Zaļie zirnīši	gb	50				
7.38.	Tomātu mērce „Spilva”	kg	100				
7.39.	Ievārījumi	kg	60				
7.40.	Zivju konservi eļļā vai savā sulā	gb	40				
7.41.	Cepumi no augstākā labuma miltiem	kg	30				
7.42.	Piparkūku cepumi	kg.	5				
7.43.	Ābolu sula ar piedevām	l	400				
7.44.	Saldēti dārzeņi un ogas	gb.	200				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde		

Līgumcenā, (bez PVN) iekļauti visi likumdošanā paredzētie nodokļi un maksājumi, kas nepieciešami, lai piegādātu uzaicinājumā minētās preces (izņemot PVN).

Mūsu piedāvājumā iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, kas nodrošina pārtikas produktu piegādi atbilstoši tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.

Ar šo mēs apstiprinām, ka šis piedāvājums paredz tādu derīguma termiņu, kādu prasa iepirkuma Nolikums un garantējam sniegto ziņu patiesumu.

(Pretendenta pilnvarotās personas ieņemamais amats)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(dokumenta aizpildīšanas datums)

Z.V

Līguma projekts

LĪGUMS Saldus novadā

201_. gada _____

Ezeres pagasta pārvalde, reģ. Nr. 90000017839, turpmāk saukta **Pircējs**, kuru uz Ezeres pagasta pārvaldes nolikuma pamata pārstāv pārvaldes vadītājs Ainārs Akerfelds, no vienas puses, un _____, turpmāk saukts **Pārdevējs**, kuru pārstāv _____, no otras puses, abas puses kopā un katra puse atsevišķi turpmāk sauktas Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām”, ID Nr. EPP 2012/8 rezultātiem, bez viltus, maldiem un spaidiem, vadoties no LR likumdošanas noslēdz šādu līgumu, turpmāk saukts Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Ar šo līgumu Pārdevējs apņemas pārdot un piegādāt pārtikas produktus Ezeres vidusskolai saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1. Pielikums), kā arī atbilstoši citiem šī Līguma nosacījumiem.
- 1.2. Pircējam ir tiesības vienpusēji samazināt piegādājamo pārtikas produktu apjomu, attiecīgi samazinot kopējo līguma summu.
- 1.3. Piegādājamās produkcijas kvalitātei un marķējumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošiem standartiem vai tehnisko noteikumu prasībām. Piegādāšanas laikā precei jābūt iesaiņotai tarā, kura nodrošina tās drošību pārvadāšanas un glabāšanas laikā. Uz taras jābūt marķējumam un realizācijas termiņam.

2. Līguma summa:

- 2.1. Līguma summa ir Ls _ _ (_____) bez PVN, PVN Ls (_____), kopējā summa ieskaitot 21% PVN Ls (_____).
- 2.2. Līguma summā ietilpst visas ar pārtikas produktu piegādi saistītās izmaksas, tajā skaitā nodokļi, kā arī visas Tehniskajā specifikācijā aprakstītās ar pārtikas produktiem netieši saistītās izmaksas un izdevumi.

3. Līguma darbības laiks, līguma pārtraukšana

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar noslēgšanas brīdi un darbojas līdz 2013. gada 31. decembrim.
- 3.2. Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, brīdinot otru pusi 10 (desmit) dienas iepriekš, ja kāda no pusēm atkārtoti (vairāk kā 2 reizes) pārkāpj līgumā minētās saistības.

4. Preces kvalitāte

- 4.1. Preces kvalitātei jāatbilst konkrētajam preču veidam paredzētajām prasībām.
- 4.2. Pārdevējs pieņem pretenzijas par Preču kvalitāti no Pircēja ne vēlāk kā 2 (divu) stundu laikā pēc tam, kad Pircējs saņēmis Preci.
- 4.3. Ja pretenzijas par Preces kvalitāti ir pamatotas, Pārdevējs kompensē Pircējam nekvalitatīvās Preces vērtību.

5. Preces piegādes kārtība

- 5.1. Pircējs izdara pasūtījumu pa telefonu vai rakstiski atbilstoši savstarpēji saskaņotam sortimentam un cenām.
- 5.2. Katru konkrēto Preces iegādi apliecina Pārdevēja sastādīta preču pavadzīme, turpmāk tekstā saukta Pavadzīme, kurā konkrēti norādīts Preces daudzums un cena un summa.
- 5.3. Pārdevējs piegādā Preces Pircējam pēc adreses Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestāde, Ezere, Parka iela 4G, Saldus novads. Preci piegādā Pircējam ar Pārdevēja transportu ___ reizes nedēļā (dienas ___) no plkst. ___ līdz plkst. ____.
- 5.4. Pārdevējam jāpiegādā prece atbilstoši aprīkotā autotransportā, uzrādot Pircējam transporta sanitāro pasi un transporta līdzekļa vadītāja –ekspeditora sanitāro grāmatiņu
- 5.5. Preču izkraušanu no transporta līdzekļa Pircēja noliktavā veic Pārdevēja personāls uz Pārdevēja rēķina.
- 5.6. Preci Pārdevējs piegādā savā tarā, par ko neiekasē samaksu, un saņem to no Pircēja atpakaļ, veicot abām pusēm katra taras veida uzskaiti. Par pamatu uzskaites veikšanai ir ieraksti Pavadzīmē par taras saņemšanu un atgriešanu.
- 5.7. Visu saņemto taru Pircējs nodod Pārdevējam tīru un nebojātu 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā.
- 5.8. Ja Pircējs savas vainas dēļ nenodod Pārdevējam saņemto taru, Pārdevējam ir tiesības pieprasīt no Pircēja taras vērtību naudā

6. Samaksas kārtība

- 6.1. Pircējs apmaksu par saņemto pārtikas produktu daudzumu veiks 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc preču-pavadzīmes rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu.
- 6.2. Par samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā Pircējs devis norādījumus kredītiestādei, kurā atrodas Pircēja norēķinu konts, pārskaitīt uz Pārdevēja norēķinu kontu Pavadzīmē norādīto summu.

7. Garantijas un sankcijas

- 7.1. Pārdevējs Precei dod garantijas, kādas tiek parasti dotas konkrētajam preču veidam.
- 7.2. Ja pārdotas nekvalitatīvas Preces dēļ, Pircējam tiek nodarīti zaudējumi, Pārdevējs apņemas tos atlīdzināt pilnā apjomā.
- 7.3. Par Līgumā noteikto maksājumu neveikšanu, Pircējs maksā Pārdevējam kavējuma procentus 0.1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kavētās samaksas summas par katru nokavēto dienu. Gadījumā, ja Pārdevējs neievēro savas Līgumā noteiktās saistības, Pircējs ir tiesīgs uzlikt tam kavējuma procentus par preces piegādes nokavējumu 0.1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no kavēto piegāžu summas par katru nokavēto dienu. Kavējumu procentu samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un Līguma izpildes pienākuma.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Gadījumā, kad rodas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā dabas katastrofas, karš, jebkuras militāras akcijas, valsts pārvaldes institūciju rīkojumu, lēmumi vai aizliegumi un citi ārkārtēji apstākļi, kurus nevarēja paredzēt un novērst ar saviem līdzekļiem, līgumsaistību izpildes laiks pagarinās par periodu, kurā pastāv nepārvaramas varas radītie apstākļi.
- 8.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu.

9. Nobeiguma noteikumi

9.1. Gadījumā, ja Pārdevējs paziņo par atkāpšanos no Līguma vai nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Pircēja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tos nepildīt, Pircējs ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Pircējs samaksā Pārdevējam tikai par tām Precēm, kas ir pienācīgi piegādātas.

9.2. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu ar brīdi, kad to ir parakstījušas abas Puses.

9.3. Pusēm savlaicīgi jāpaziņo par savu norēķinu rekvizītu, juridisko adresi izmaiņām.

9.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

9.5. Visi strīdi un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar Līguma izpildi, starp pusēm risināmas savstarpēju sarunu ceļā. Ja tas nav iespējams, tad Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.6. Līgums sastādīts un parakstīts latviešu valodā divos eksemplāros uz trijām lapām. Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pircēja, otrs - pie Pārdevēja.

9.7. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to apliecināt.

Pircējs

Pārdevējs

Ezeres pagasta pārvalde

Centra iela 4, Ezere,

Saldus novads, LV 3891

reģ.Nr.900000017839

banka: AS SEB Banka

konts: LV28UNLA0015011130444

kods: UNLALV2X015

/ A. Akerfelds /

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS (projekts)

par pārtikas produktu piegādi
Saldus novada Ezeres pagastā

201_. gada _____

Ezeres pagasta pārvalde, juridiskā adrese: Centra iela 4, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV 3891 reģistrācijas Nr. 90000017839, kuru uz Nolikuma pamata pārstāv pārvaldes vadītājs Ainārs Akerfelds, turpmāk tekstā „*Pircējs*”, un _____, kuru saskaņā ar statūtiem/pilnvaru/prokūru pārstāv _____, turpmāk tekstā „*Piegādātājs*”, kurš iepirkuma procedūrā Nr.EPP 2012/8 „**Pārtikas produktu piegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām**” (turpmāk – *Iepirkums*) ir ieguvis piegādes tiesības, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti “*Līdzēji*” vai “*Līdzējs*”, noslēdz šādu vispārējo vienošanos LR Publisko iepirkumu likuma izpratnē, turpmāk “*Vienošanās*”.

1. Vienošanās priekšmets

1.1. *Pircējs* slēdz *Vienošanos* ar *Piegādātāju* par attiecīgo pārtikas preču (turpmāk – *Prece*) piegādi par iepirkuma ID Nr. EPP 2012/8 nolikumā noteiktajām iepirkuma priekšmeta daļām:

Nr. _____

Nr. _____

Nr. _____

1.2. Katra *Preces* veida cena ir fiksēta *Vienošanās* 1. pielikumā - tehniskajā specifikācijā, kā augstākā maksimāli pieļaujamā cena, par kādu *Piegādātājs* var piegādāt *Preci Pircējam*.

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. *Vienošanās* mērķis ir noteikt un raksturot laika posmā no Vispārīgās vienošanās noslēgšanas brīža 1 (viena)gada laikā starp *Pircēju* un *Piegādātāju* slēdzamos piegādes līgumus un paredzēt kārtību, pamatojoties uz kuru tiks slēgti šie darījumi, t.sk. paredzot vispārējus noteikumus attiecībā uz piegādes līguma priekšmetu, cenu, preces kvalitāti, piegādes termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.

2.2. Parakstot *Vienošanos*, *Pircējs* un *Piegādātājs*, pamatojoties uz *Piegādātāja* piedāvājumu *Iepirkumam*, nosaka maksimālo pieļaujamo katra nosaukuma preces cenu (preču maksimālās cenas - *Vienošanās* 1. pielikumā), nepārsniedzot kuru, *Piegādātājs* apņemas piegādāt attiecīgo precī visā *Vienošanās* darbības periodā.

2.3. *Pircējs* ir tiesīgs paļauties, ka *Piegādātājs* piegādās kvalitatīvu *Preci* piegādes līgumā noteiktajā laikā, vietā un, apjomā par cenu, kura nepārsniegs *Vienošanās* 2.2. punktā minēto maksimāli pieļaujamo cenu.

3. Vienošanās darbības laiks

3.1. *Vienošanās* darbības termiņš 1 (viens) gads no noslēgšanas brīža.

3.2. Ja *Pircēja* izglītības iestāde izbeidz sniegt ēdināšanas pakalpojumus, *Vienošanās* darbība

tiek izbeigta pirms Līguma 3.1. punktā noteiktā termiņa.

4. Preces cena un norēķinu kārtība

- 4.1. Vienas *Preces* vienības maksimāli pieļaujamā cena (turpmāk – *Cena*), ieskaitot visus izdevumus par *Preces* piegādi *Pircējam* ir noteikta *Vienošanās* pielikumā Nr.1.
- 4.2. Norēķinu kārtība starp *Pircēju* un *Piegādātāju* tiek noteikta *Piegādes līgumā*.
- 4.3. *Pircējs* saglabā tiesības iepirkt *Preci* ārpus kārtas no citiem *Piegādātājiem*, kuri nav Vispārīgās vienošanās dalībnieki, ja esošais šī termiņa *Piegādātājs* ļaunprātīgi un acīmredzami kavē piegādes termiņus vai pārsniedz pašreizējo vidējo tirgus cenu.
- 4.4. Ja *Piegādātājs* pārsniedz Iepirkumam iesniegto maksimālo cenu, vai piegādes periodam piedāvāto cenu, *Pircējs* ir tiesīgs vienpusēji lauzt *Piegādes līgumu* attiecībā uz atsevišķām *Preču* pozīcijām, iepirkuma daļām, vai līgumu kopumā, rakstveidā paziņojot par laušanu *Piegādātājam*.

5. Piegādes tiesību piegādes periodam piešķiršanas kārtība

- 5.1. *Pircējs* nodrošina piegādes līguma piešķiršanas procedūras organizēšanu.
- 5.2. Piegādes līgumus saskaņā ar *Vienošanās* noteikto piegādes līguma piešķiršanas kārtību slēdz *Pircējs* ar *Piegādātāju*.
- 5.3. Konkrētu *Piegādes līgumu* termiņš tiek noteikts atkarībā no cenu izmaiņām sezonalitātes vai citu iemeslu dēļ, katrā *preču* pozīcijā.
- 5.4. Piegādes tiesību piešķiršanas kārtība:
 - 5.4.1. Reizē ar *Vienošanās* noslēgšanu *Pircējs* un *Piegādātājs* noslēdz arī *Piegādes līgumu* par *Preču* piegādi, nenorādot konkrētas *Preču* cenas un līguma darbības termiņus.
 - 5.4.2. *Pircējs* nosūta pa faksu vai e-pastu uzaicinājumu iesniegt piedāvājumu piegādes periodam tiem *Piegādātājiem*, ar kuriem noslēgta *Vienošanās* par *Preces* piegādi konkrēta iepirkuma priekšmeta daļā, norādot apjomu, piegādes vietu un laiku:
 - 5.4.2.1. uz pirmo piegādes periodu pēc *Vienošanās* un *Piegādes līguma* noslēgšanas (termiņš nav noteikts);
 - 5.4.2.2. uz turpmākajām piegādēm ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms kārtējā piegādes perioda sākuma.
 - 5.4.3. Uzaicinājums uzskatāms par nosūtītu, ja *Pasūtītājam* ir attiecīga e-pasta vai faksa aparāta apstiprinājums par nosūtīšanu.
 - 5.4.4. *Piegādātāji Pircēja* uzaicinājumā noteiktajā laikā no uzaicinājuma saņemšanas nosūta *Pircējam* pa faksu aizpildītu uzaicinājumu ar tajā ierakstītām piegādes cenām konkrētajam piegādes periodam atbilstoši uzaicinājumā minētajam.
 - 5.4.5. *Piegādātājs* ieraksta uzaicinājuma tabulā preces cenu par vienu vienību Latvijas latos bez PVN ar ne vairāk kā 2 (diviem) cipariem aiz komata.
 - 5.4.6. Piedāvātā *Preces* cena nedrīkst pārsniegt *Vienošanās* 1. pielikumā noteikto cenu.
 - 5.4.7. *Piegādātāja* aizpildītais uzaicinājums uzskatāms par *Piegādes līguma* neatņemamu sastāvdaļu, kurā fiksētas cenas attiecīgajam piegādes periodam.
 - 5.4.8. Ja *Pircēja* noteiktajā laikā *Piegādātājs* piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka *Piegādātājs* atsakās no konkrētā perioda piegādes.
 - 5.4.9. *Pircējs* pēc piedāvājumu saņemšanas izvēlas attiecīgās *preču* pozīcijas piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst uzaicinājumā noteiktajām prasībām un informē izvēlētos *Piegādātājus* par tiesībām piegādāt *Preces* uz attiecīgo piegādes periodu.
 - 5.4.10. *Piegādātāji* nodrošina *Preces* piegādi piegādes līgumā noteiktajā apjomā, piegādes vietā un laikā.
- 5.5. Ja vairāku *Piegādātāju* piedāvājumu cenas vienādas, *Pircējs* var pieņemt lēmumu par piegādes tiesību piešķiršanu kārtējam piegādes periodam vienam vai vairākiem *Piegādātājiem*. Vienādu cenu gadījumā *Pircējs* izvēlas *Piegādātāju/ Piegādātājus*, kuri iepriekš nav pārkāpuši līgumsaistības.

6. Līdzēju saistības

- 6.1. *Piegādātāja* saistības:

- 6.1.1. *Piegādātājs* veic *Preces* piegādi *Pircējam* saskaņā ar Piegādes līguma, kas noslēgts starp *Piegādātāju* un *Pircēju*, nosacījumiem un savu piedāvājumu *Pircējam*.
- 6.1.2. Piegādes tiesības uz attiecīgo piegādes periodu stājas spēkā pēc tam, kad *Pircējs* paziņojis *Piegādātājam* par piegādes tiesību piešķiršanu.
- 6.1.3. *Piegādātājs* ir atbildīgs par *Preces* atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 6.1.4. *Piegādātājs* ir atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies *Pircējam* vai trešajām personām nekvalitatīvas vai neatbilstošas *Preces* piegādes dēļ.
- 6.1.5. *Piegādātājs* *Vienošanās* darbības laikā garantē piegādes tiesību piegādes periodam piešķiršanas kārtības (*Vienošanās* 5. nodaļa) ievērošanu.
- 6.2. *Pircēja* saistības:
- 6.2.1. *Pircējs* nodrošina piegādes tiesību piešķiršanas procedūras organizēšanu.
- 6.2.2. *Pircējs* ir atbildīgs par piegādes līgumu piešķiršanu atbilstoši *Vienošanās* tekstā noteiktajai kārtībai.
- 6.2.3. *Pircējs* *Vienošanās* darbības laikā garantē piegādes tiesību piešķiršanas kārtības (*Vienošanās* 5. punkts ar apakšpunktiem) ievērošanu.

7. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

- 7.1. *Vienošanos* var papildināt, grozīt vai izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties. Jebkuras vienošanās izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs *Vienošanās* neatņemamām sastāvdaļām.
- 7.2. Ja *Piegādātājs* veic prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Piegādātājs* ir vienpusīgi laužis *Vienošanos* un *Piegādātājs* zaudē visas ar *Vienošanos* pielīggtās saistības.

8. Strīdu risināšanas kārtība

- 8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp iesaistītajām personām. Sarunu gaita tiks attiecīgi protokolēta.
- 8.2. Gadījumā, ja *Līdzēji* 20 (divdesmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu normu noteiktajā kārtībā tiesā.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. *Līdzējs* tiek atbrīvots no atbildības par pilnīgu vai daļēju *Vienošanās* paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc *Vienošanās* parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus *Līdzēju* kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neiekļaujas *Līdzēju* iespējamās kontroles robežās).
- 9.2. *Līdzējs*, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties informē par to otru *Līdzēju* rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.
- 9.3. Ja minēto apstākļu dēļ *Vienošanās* nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katram *Līdzējam* ir tiesības atteikties no *Vienošanās* izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru *Līdzēju* vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviens no *Līdzējiem* nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šīs *Vienošanās* laušanas rezultātā.
- 9.4. Par nepārvaramas varas apstākļiem nav uzskatāma vispārēja cenu celšanās, t.sk. degvielas, elektroenerģijas, gāzes, u.c. cenu paaugstināšanās, inflācija kādā valstī, valūtas kursu svārstības, un citi tamlīdzīgi biznesa riski.

10. Citi noteikumi

10.1 *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tā darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

10.2. Šī *Vienošanās* ir saistoša *Pircējiem* un *Piegādātājiem*, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

10.3. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* pārstāvības tiesības, vai kāds no *Vienošanās* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad *Līdzējs* nekavējoties rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam*. Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Vienošanās* esošo informāciju par otru *Līdzēju*. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz *Vienošanās* un tā pielikumos minētajiem *Līdzēju* pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.4. *Līdzēju* reorganizācija vai to pārstāvju maiņa nevar būt par pamatu *Vienošanās* pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no *Līdzējiem* tiek reorganizēts vai likvidēts, *Vienošanās* paliek spēkā un tās noteikumi ir saistoši *Līdzēja* tiesību un saistību pārņēmējam.

10.5. *Pasūtītāja* kontaktpersona šīs *Vienošanās* izpildes laikā:

_____, tālrunis _____, <faksa numurs, e-pasts >.

10.6. *Piegādātāja* kontaktpersona šīs *Vienošanās* izpildes laikā:

<kontaktpersonas vārds, uzvārds>, tālrunis <tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasts>.

10.7. Visi *Vienošanās* Pielikumi ir *Vienošanās* neatņemamas sastāvdaļas.

10.8. *Vienošanās* sagatavota latviešu valodā, divos eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām ar 1 (vienu) pielikumu uz ___ lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie *Pasūtītāja*, bet pārējie attiecīgi pie katra *Piegādātāja*.

11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pircējs:

Adrese _____

Reģ. Nr. _____

Banka: _____

Bankas kods _____

Konta Nr. _____

2012. gada ____ . _____.

Piegādātājs:

Adrese _____

Reģ. Nr. _____

Banka: _____

Bankas kods _____

Konta Nr. _____

2012. gada ____ . _____